

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» города Когалыма

Рассмотрено
на Совете Учреждения
Протокол № 2
от 24 сентября 2015г.



Утверждаю

Директор МАУ «Школа искусств»

Н.В. Велижанин

Н.В. Велижанин

24 сентября 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом Совете
МАУ «Школа искусств»

- 2.1. Организация и осуществление методической работы, организация развития экспериментальной и инновационной деятельности Школы.
- 2.2. Разработка и принятие образовательной программы, учебной и Школы, целевых программ Школы.
- 2.3. Утверждение программы методического обеспечения образовательного процесса, определение и утверждение перечня учебников, рекомендуемых и допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебно-методических пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.
- 2.4. Организация разработки, проведения, защиты, защиты учебных программ, программ учебных курсов, предметов и дисциплин, альтернатив, проведения (итоговой) аттестации учащихся.
- 2.5. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, обобщению и распространению передового педагогического опыта.
- 2.6. Выдвижение педагогических работников для участия в профессиональных конкурсах, конкурсах на получение Грантов различного уровня, участия в конференциях и педагогических чтениях, методических мероприятиях, а также выдвижение кандидатов работников и работников школы на различные должности.
- 2.7. Прославление и отбор конкурсных работ, творческих работ учащихся для участия в творческих конкурсах различного уровня.
- 2.8. Осуществление иных полномочий по организации и осуществлению методической работы в Школе

г. Когалым

Настоящее Положение о Методическом Совете МАУ «Школа искусств» разработано на основе «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и Устава Школы.

1. Общие положения

1.1. Методический Совет осуществляет руководство методической, экспериментальной работой в Школе, его инновационной деятельностью.

1.2. Методический Совет строит свою работу в соответствии с нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в Школе.

1.3. Заседание Методического Совета является правомочным, если на нём присутствует не менее двух третьих членов совета. Решения Методического Совета принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. При равенстве голосов председатель Методического Совета имеет право решающего голоса. Ход заседаний Методического Совета и его решения оформляются протоколом и вступают в силу после утверждения их директором школы.

1.4. Решения Методического Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

1.5. Заседания Методического Совета проводятся не реже одного раза в четверть.

2. Основные направления деятельности Методического Совета

2.1. Организация и совершенствование методической работы, организация и развитие экспериментальной и инновационной деятельности Школы.

2.2. Разработка и принятие образовательной программы, учебного плана Школы, целевых программ Школы.

2.3. Утверждение программно-методического обеспечения образовательного процесса, определение и утверждение перечня учебников рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.

2.4. Организация разработки, проведение экспертизы, защиты рабочих программ, программ учебных курсов, предметов и дисциплин, материалов для проведения (итоговой) аттестации учащихся.

2.5. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, обобщению и распространению передового педагогического опыта.

2.6. Выдвижение педагогических работников для участия в профессиональных конкурсах, конкурсах на получение Грантов различного уровня, участия в конференциях и педагогических чтениях, методических мероприятиях и выставках, а также выдвижение кандидатур работников к различным видам поощрения.

2.7. Прослушивание и отбор концертных номеров, художественных работ учащихся для участия в творческих конкурсах различного уровня.

2.8. Осуществление иных полномочий по организации и руководству методической работы в Школе.

3. Порядок формирования Методического Совета

3.1. В состав Методический Совета входят руководители школьных методических объединений, члены администрации, педагогические работники, имеющие высшую или первую квалификационную категорию. Состав Методического Совета утверждается приказом директора Школы.

3.2. Председателем Методического Совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Секретарь Методического Совета избирается из числа его членов сроком на 1 год на первом заседании в начале учебного года.

3.4. На заседания Методического Совета могут приглашаться лица, участие которых вызывается необходимостью при рассмотрении и решении конкретных вопросов, связанных с образовательным процессом, а также учащиеся и их родители (лица, их заменяющие).