

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» города Когалыма

Рассмотрено
на Совете Учреждения
Протокол № 2
от «24» марта 2015г.

Утверждаю
Директор МАУ «Школа искусств»
Велижанин Н.В. Велижанин
2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления
социальных отпусков педагогическим
работникам МАУ «Школа искусств»

1. Общие положения

Положение разработано в соответствии со ст. 47 п.5 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Устава школы, на основании «Положения о порядке и условиях предоставления социальных отпусков педагогическим работникам окружных образовательных учреждений», утвержденного Постановлением №2 Губернатора автономного округа 20.11.96г. с учетом особенностей системы образования города и на основании «Положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года», утвержденного приказом Министерства образования России 07.12.2000г. №3570.

2. Условия предоставления

1. Предоставление педагогическим работникам социальных отпусков является не мерой поощрения, а общегосударственной льготой, гарантируемой в соответствии со ст. 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2. Педагогические работники образовательных учреждений имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы.

3. Продолжительность стажа непрерывной преподавательской работы устанавливается в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов. Вопросы исчисления стажа непрерывной преподавательской работы рассматриваются администрацией образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

4. В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается:

фактически проработанное время;

время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

время, когда педагогический работник проходил производственную практику на оплачиваемых преподавательских должностях в период обучения в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, аспирантуре и докторантуре;

время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и он получал пособие по государственному социальному страхованию, за исключением времени, когда педагогический работник находился в частично оплачиваемом отпуске и получал пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.

5. Стаж непрерывной преподавательской работы не прерывается в следующих случаях:

– при переходе работника в установленном порядке из одного образовательного учреждения в другое, если перерыв в работе не превысил одного месяца;

– при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по истечении срока трудового договора (контракта) лиц,

работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;

– при поступлении на преподавательскую работу после увольнения из органов управления образованием в связи с реорганизацией или ликвидацией этих органов, сокращением штата, если перерыв в работе не превысил трех месяцев, при условии, что работе в органах управления образованием предшествовала преподавательская работа;

– при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с военной службы или приравненной к ней службе, если службе непосредственно предшествовала преподавательская работа, а перерыв между днем увольнения с военной службы или приравненной к ней службе и поступлением на работу не превысил трех месяцев;

– при поступлении на преподавательскую работу после увольнения в связи с ликвидацией образовательного учреждения, сокращением штата педагогических работников или его численности, если перерыв в работе не превысил трех месяцев;

– при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по собственному желанию в связи с переводом мужа (жены) на работу в другую местность независимо от перерыва в работе;

– при поступлении на преподавательскую работу по окончании высшего или среднего педагогического учебного заведения, если учебе в учебном заведении непосредственно предшествовала преподавательская работа, а перерыв между днем окончания учебного заведения и днем поступления на работу не превысил трех месяцев;

– при поступлении на преподавательскую работу после освобождения от работы по специальности в российских образовательных учреждениях за рубежом, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;

– при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы в связи с установлением инвалидности, если перерыв в работе не превысил трех месяцев (трехмесячный период в этих случаях исчисляется со дня восстановления трудоспособности);

– при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе по состоянию здоровья (согласно медицинскому заключению), препятствующему продолжению данной работы, если перерыв в работе не превысил трех месяцев;

– при поступлении на преподавательскую работу после увольнения по собственному желанию в связи с уходом на пенсию.

– при переходе с одной преподавательской работы на другую в связи с изменением места жительства, перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для переезда.

6. Длительный отпуск может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности образовательного учреждения.

7. При решении вопроса о предоставлении социального отпуска преимущественное право на его получение отдается педработникам, имеющим наибольший стаж непрерывной педагогической работы в образовательных учреждениях города при равной степени уважительности причин.

8. Социальный отпуск предоставляется сроком до одного года без сохранения

заработной платы, единовременных выплат, предусмотренных администрацией города (страховки, материальная помощь и т.д.).

9. Отзыв из отпуска может быть произведен только по производственной необходимости с согласия работника.

10. Работник не имеет права прервать социальный отпуск.

11. За педагогическими работниками на время социального отпуска сохраняются:

- место работы;
- непрерывный стаж работы;
- педагогическая нагрузка при условии, что за это время не уменьшилось количество часов по учебным планам и программам или количество учебных классов.

12. Время социального отпуска не засчитывается в стаж работы, дающий право на очередной ежегодный оплачиваемый отпуск и право на пенсию по выслуге лет. Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе администрации, за исключением случаев ликвидации образовательного учреждения.

13. Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, длительный отпуск подлежит продлению на число дней временной нетрудоспособности, удостоверенных больничным листком, или по согласованию с администрацией образовательного учреждения переносится на другой срок. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

14. Отказ в предоставлении социального отпуска может быть обжалован в комиссию по трудовым спорам при отделе образования Администрации города.

15. На работающих педагогов, достигших пенсионного возраста (кроме пенсии по выслуге лет) данное положение не распространяется.

3. Порядок предоставления и оформления социальных отпусков

1. Заявление о предоставлении социального отпуска подается руководителю образовательного учреждения.

2. Заявление работника и документы, подтверждающие право на социальный отпуск рассматривает руководитель образовательного учреждения совместно с профсоюзным комитетом. Выносится решение об отказе или обращении с представлением в отдел образования Администрации города. Отказ в предоставлении отпуска дается работнику в письменном форме с указанием причин отказа.

3. Администрация и профком учреждений образования предоставляет в отдел кадров следующие документы:

- заявление работника;
- документы, подтверждающие право работника на социальный отпуск;
- гарантийное письмо руководителя о предоставлении работнику прежнего места работы через год;
- подтверждение работника о том, что он ознакомлен с «Положением о порядке и условиях предоставления социального отпуска», условия которого его устраивают;
- представление с ходатайством о предоставлении социального отпуска, подписанное руководителем учреждения и председателем профсоюзного комитета;

4. На место работника, находящегося в социальном отпуске, прием на работу осуществляется на основе срочного трудового договора.

5. Начальник Управления образования Администрации города, совместно с Советом председателей профсоюзных комитетов работников образования принимают решение о предоставлении работнику социального отпуска, его начале и окончании или отказе.

6. Предоставление социального отпуска оформляется приказом, отказ выдается работнику в письменной форме с указанием мотива отказа.

7. Учет социальных отпусков осуществляется по правилам учета ежегодных отпусков путем записи в документах отдела кадров.

Приложение
к Положению о порядке и условиях
предоставления социальных отпусков
педагогическим работникам

**Перечень должностей, работа в которых засчитывается
в стаж непрерывной преподавательской работы**

1. Перечень должностей, работа в которых засчитывается в стаж непрерывной преподавательской работы независимо от объема преподавательской работы:

профессор
доцент
старший преподаватель
преподаватель
ассистент
учитель
учитель - дефектолог
учитель - логопед
преподаватель - организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки)
педагог дополнительного образования
руководитель физического воспитания
мастер производственного обучения
старший тренер - преподаватель
тренер - преподаватель
концертмейстер
музыкальный руководитель
воспитатель.

2. Перечень должностей, работа в которых засчитывается в стаж непрерывной преподавательской работы при определенных условиях:

ректор, директор, начальник образовательного учреждения, заведующий образовательным учреждением;
проректор, заместитель директора, заместитель начальника образовательного учреждения, заместитель заведующего образовательным учреждением, деятельность которых связана с образовательным процессом;
директор, начальник филиала образовательного учреждения;
заведующий филиалом образовательного учреждения;
старший мастер;
управляющий учебным хозяйством;
декан, заместитель декана факультета;
заведующий, заместитель заведующего кафедрой, докторантурой, аспирантурой, отделом, сектором;
заведующий, заместитель заведующего кабинетом, лабораторией, отделением, учебно - консультационным пунктом, логопедическим пунктом, интернатом при общеобразовательном учреждении;
ученый секретарь ученого совета;
руководитель (заведующий) производственной практикой;
методист;

инструктор - методист;
старший методист;
старший воспитатель;
классный воспитатель;
социальный педагог;
педагог - психолог;
педагог - организатор;
старший вожатый;
инструктор по труду;
инструктор по физической культуре.

Время работы на должностях, указанных в пункте 2 настоящего перечня, засчитывается в стаж непрерывной преподавательской работы при условии выполнения педагогическим работником в каждом учебном году на должностях, перечисленных в пункте 1 настоящего перечня, преподавательской работы (как с занятием, так и без занятия штатной должности) в следующем объеме:

не менее 150 часов - в учреждениях высшего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов;

не менее 240 часов - в учреждениях начального и среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного образования;

не менее 6 часов в неделю в общеобразовательных и других образовательных учреждениях.